

СОГЛАСОВАНО
протокол Совета родителей
от 23.09.2022 г. №1

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МАОУ « Борковская СОШ »
от 29.09.2022 № _324(а)

ДОГОВОР

между муниципальным автономным образовательным учреждением «
Борковская СОШ» и родителями (законными представителями) ребенка,
посещающего дошкольные группы, об образовании по образовательным
программам дошкольного образования

д. Борки

от _____ года

Муниципальное автономное образовательное учреждение « Борковская СОШ »
(дошкольные группы д.Борки и д.Сергово), осуществляющее образовательную
деятельность (далее образовательная организация) на основании **лицензии от**
17.12.2015 года № 352, выданной департаментом образования и молодежной политики
Новгородской области бессрочно, именуемое в дальнейшем « Исполнитель », в лице
директора **Гришиной Натальи Вячеславовны**, действующего на основании Устава, с
одной стороны и

(фамилия, имя, отчество родитель (законный представитель)
именуемый в дальнейшем « Заказчик », действующий в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество ребёнка, дата рождения ребёнка)
проживающего по адресу :

(адрес места жительства ребёнка с указанием индекса)
именуемый в дальнейшем « Воспитанники », совместно именуемые Стороны, заключили
настоящий Договор о нижеследующем :

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником

1.2. Форма обучения – очная. Язык обучения _____

1.3. Наименование образовательной программы: Основная образовательная программа дошкольного образования МАОУ « Борковская СОШ » дошкольные группы д.Борки и филиал д.Сергово **Или** Основная образовательная программа дошкольного образования МАОУ « Борковская СОШ » дошкольные группы д.Борки и д.Сергово (адаптированная)
(подчеркнуть нужное)

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в дошкольных группах – 5-ти дневная рабочая неделя, с 8:00 до 17:00 часов. Выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни в соответствии с законодательством РФ

1.6. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей, компенсирующей, комбинированной, оздоровительной направленности. **(подчеркнуть нужное)**

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определяется Договором об оказании дополнительных платных услуг, в том числе образовательных.

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги

2.1.4. Оказывать консультативную помощь родителям, вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье

2.1.5. В случае выявления медицинским работником либо воспитателем Исполнителя

визуальных признаков заболевания, не допускать его посещения в дошкольные группы

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора; о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе

2.2.5. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации, согласно рекомендации психолога: в часы утреннего приема, прогулки, приема пищи — в течение 2х календарных дней

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья, выставки и др.).

2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации. Создавать различные объединения, клубы и т. д. по вопросам воспитания и развития дошкольников

2.2.8. Присутствовать на занятиях с ребенком (в том числе индивидуальных) при условии предварительной согласованности. Присутствовать при обследовании ребенка специалистами ПМПК, при вакцинации и других случаях касающихся здоровья ребенка.

2.2.9 На получение компенсации части внесенной родительской платы за присмотр и уход за детьми, оказываемых в пределах муниципального задания и в размерах, установленных действующим законодательством

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены [Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года N 2300-1 "О защите прав потребителей"](#) и [Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"](#)

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника,

- указание об индивидуальных условиях питания ребенка с учетом рекомендаций медицинского специалиста и возможностей дошкольного учреждения,

- при необходимости группы оздоровительной направленности рекомендации медицинского специалиста отражающую состояние здоровья ребенка и подтверждающую такую потребность,

- Заказчик (иной законный представитель Воспитанника) вправе предоставить карту осмотра где указывается группа здоровья ребенка и определена медицинская группа для занятий физической культурой

связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического

насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды

2.3.10. Обеспечить Воспитанника сбалансированным питанием согласно перспективного десятидневного меню **и режима дня (4-х кратное: завтрак, 2 завтрак, обед, полдник)**

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу не позднее 01 сентября

2.3.12. Уведомить Заказчика в месячный срок о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Переводить в группу иной направленности на основании рекомендаций (заключений) ПМПК, врача, заявления Заказчика (при наличии свободных мест в данной группе)

2.3.14. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г № 152-ФЗ» О персональных данных» в части сбора хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.15. Создать условия для медицинского обслуживания детей, Обеспечить осуществление профилактических и оздоровительных, санитарно-гигиенических мероприятий в соответствии с СанПин .

2.3.16 Информировать Заказчика обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических), проведение профилактических прививок .

2.3.17 Сохранять место за Воспитанником в случае его болезни, санитарно-курортного лечения, карантина, отпуска родителей, других уважительных причин по заявлению Родителя.

2.3.18 Информировать органы опеки и попечительства о жестоком обращении родителей с детьми (сигнальная карта) , непосредственной угрозе жизни и здоровью ребенка. Не передавать ребенка родителям (законным представителям) , если те находятся в состоянии алкогольного , токсического или наркотического опьянения.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником в соответствии с настоящим договором, а также за дополнительные образовательные услуги, на условиях и в порядке , предусмотренном договором о предоставлении платных услуг.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской

организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) Постановлением Администрации Новгородского муниципального района. Учредитель устанавливает размер родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей). Учредитель вправе снизить размер родительской платы или не взимать ее с отдельных категорий родителей (законных представителей) в определяемых им случаях в соответствии (часть 3 статьи 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст.7598; 2013, N 19, ст.2326, N 30, ст.4036; N 48, ст.6165). За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, родительская плата не взимается. В соответствии с Постановлением Администрации Новгородского муниципального района от 23.09.2019 № 341 реализующих основную образовательную программу дошкольного образования взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Новгородского муниципального района, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования»)

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Плата за присмотр и уход за ребенком в Учреждении может быть внесена за счет средств материнского (семейного) капитала в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 г. № 926 «Об утверждении правил направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми) и осуществление иных связанных с получением образования ребенком (детьми) расходов».

3.3 Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней в течение которых оказывалась услуга.

3.4 Заказчик вносит плату за присмотр и уход за Воспитанником в размере _____ руб. _____ коп. в день, ежемесячно за каждый календарный месяц в сумме согласно квитанции, выдаваемой Исполнителем, **в срок до 10 числа оплачиваемого календарного месяца.** Оплата услуг может производиться **за счет средств материнского капитала**, лицом получившим в установленном порядке государственный сертификат, путем подачи в Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Новгородской области заявление о распоряжении средствами. Размер оплаты за период

и может быть изменен с учетом изменения ставки оплаты услуг и объема фактически оказанных услуг.

3.5 Произвести возврат неиспользованных средств, поступивших от Родителя в качестве оплаты за присмотр и уход за ребенком в Учреждении, в случае прекращения действия договора, если сумма перечисленных средств превышает сумму фактических расходов на присмотр и уход за ребёнком в дошкольном образовательном учреждении.

При этом если оплата произведена за счет средств материнского капитала,

неиспользованные средства подлежат возврату на расчетный счет Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Новгородской области.

3.6 В случае невнесения родительской платы в течение одного месяца после установленного срока оплаты по неуважительной причине, исполнитель письменно уведомляет родителей (законных представителей) ребенка о необходимости задолженности в пятидневный срок.

3.7. При непогашении задолженности родителями (законными представителями), в случае неисполнения условий договора администрация дошкольных групп имеет право обратиться в суд с иском о взыскании задолженности по оплате услуг за присмотр и уход за ребенком.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации и по основаниям, предусмотренных настоящим Договором в случаях: на основании заявления родителей (законных представителей), в связи с достижением Воспитанником на 01 сентября текущего года возраста, необходимого для поступления в школу(исключение составляют дети с ОВЗ, которым по заключению ПМПК рекомендовано продолжить образование, но не старше 8 лет) ; на основании медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию, а также в случае медицинских показаний здоровья Воспитанника, которое опасно для здоровья окружающих детей в случае его дальнейшего пребывания в дошкольных группах.

5.4. Сторона, по инициативе которой расторгается договор, обязана не менее чем за 10 дней до предполагаемой даты расторжения договора известить об этом в письменном виде другую сторону.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до "___" _____ 202___ г.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу. При выполнении условий настоящего Договора, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.5. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель:

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Борковская средняя общеобразовательная школа»
173516, Новгородский район, д. Борки, ул. Школьная, д. 4
контактный телефон 8 (816 2) 747282
73514, Новгородский район, д.Сергово, д. 9
контактный телефон: (8-8162) 747-325
ИНН/КПП 5310000874 /531001001
ОТДЕЛЕНИЕ НОВГОРОД Г. ВЕЛИКИЙ НОВГОРОД
л/с 30506497840
счёт № 40701810440301008009

Заказчик:

ФИО (полностью):

Паспорт _____,
выдан _____

Адрес регистрации:

БИК 044959001
ОГРН 1025301387638

Руководитель директор Гришина Н.В.
подпись _____

м.п.

Адрес проживания:

телефон: _____
Подпись , расшифровка подписи
_____/_____

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчика
Подпись